

STATUTO DEL GRUPPO ASTROFILI BRIANZA (APS)

APPROVATO DALL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 03.07.2020 A MODIFICA E INTEGRAZIONE DELL' ALLEGATO A, DELL'ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE N. 35896 Rep. 2576.

Notaio Donegana dott. Pierluigi - Registrato a Lecco il 6 ottobre 1984 al n. 1143. mod. I

Art. 1 – Denominazione e sede

1. È costituito tra gli appassionati delle Scienze Astronomiche in forma di Associazione di Promozione Sociale l'associazione denominata «Gruppo Astrofili Brianza (APS)» di seguito, in breve, «associazione». A seguito dell'iscrizione nel Registro Unico del Terzo settore l'Associazione integra la propria denominazione con «Associazione di Promozione Sociale» o «APS». L'associazione è un Ente del Terzo settore, è disciplinata dal presente statuto e agisce nei limiti del D.Lgs.117/2017. Esso è retto dal presente statuto, oltre che dalle altre vigenti norme, anche regionali (L.R. 1/2008), in materia di enti associativi non commerciali.

2. In conseguenza dell'iscrizione al Registro Unico del Terzo settore, l'associazione dovrà indicare gli estremi dell'iscrizione stessa negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

3. L'associazione ha sede legale nel Comune di Sormano (CO) e la sua durata è illimitata. L'Assemblea dei Soci, con propria delibera, ha comunque la facoltà di istituire e sopprimere sedi operative e sezioni staccate, nonché aderire ad altre associazioni od enti quando ciò torni utile al conseguimento dei suoi scopi sociali.

Art. 2. – Principi, Scopi, Modalità operative e Gruppi di lavoro

- Principi:

Il Gruppo Astrofili Brianza (APS) è un'associazione aconfessionale e apartitica i cui principi sono esclusivamente culturali e senza fini di lucro.

- Scopi:

- a) Ricerca, incentivazione e miglioramento degli studi e delle ricerche nel settore astronomico.
- b) Collegamento e collaborazione tra i soci ma estesa anche a membri di altri gruppi e/o istituti di ricerca.
- c) Divulgazione delle Scienze Astronomiche attraverso visite guidate e conferenze a tema.

- Modalità operative:

Organizzazione di incontri periodici dei soci e di altri esperti appartenenti ad organizzazioni del settore onde ottenere il coinvolgimento dei soci stessi a divulgare e ampliare lo stato delle Scienze in generale e quelle Astronomiche in particolare.

- Gruppi di lavoro:

d) I Gruppi di lavoro sono costituiti da soci impegnati in una specifica attività (es. astrometria, fotografia astronomica, osservazione solare ecc.). La costituzione di un gruppo di lavoro, formata da un referente e un minimo di due soci, deve essere presentata nel corso dell'assemblea dei soci. Il referente del Gruppo di lavoro, durante gli incontri periodici o in fase assembleare, è tenuto a presentare una breve relazione sui programmi svolti e sugli eventuali fabbisogni e necessità. E' compito del Consiglio Direttivo valutare le proposte e garantire un corretto ed equo utilizzo delle risorse disponibili.

e) Le attività di cui sopra sono svolte in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

f) L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati che non svolgono attività di volontariato, solo quando ciò sia necessario ai fini del svolgimento dell'attività di cui ai commi precedenti e al perseguimento delle finalità dell'associazione.

g) In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati.

- APS:

L'ordinamento interno dell'associazione è ispirato a criteri di democraticità, di uguaglianza dei diritti e delle pari opportunità di tutti gli associati, ne favorisce la partecipazione sociale senza limiti a condizioni economiche e senza discriminazioni di qualsiasi natura.

art. 3. – Attività diverse

1. L'associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale individuate nell'art. 2 purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi.

2. L'organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui al presente articolo, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

art. 4. – Raccolta fondi

L'associazione può realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

art. 5. – Durata e natura del Gruppo

La durata del Gruppo Astrofili Brianza (APS) è a tempo indeterminato. Esso si fonda su principi di eguaglianza e solidarietà tra i soci, destinando eventuali avanzi di esercizio alla realizzazione delle finalità esposte nell'art.2 con espresso divieto di redistribuzione delle quote sociali o di avanzi di esercizio tra i soci, anche in forma indiretta.

Art. 6. – Soci

1. Il Gruppo si compone di Soci. Possono far parte del Gruppo Astrofili Brianza (APS) cittadini italiani e stranieri, associazioni nonché enti pubblici e privati, in regola con la quota sociale annualmente stabilita dall'Assemblea dei Soci. Chi intende aderire deve rivolgere espressa domanda al Consiglio Direttivo recante la dichiarazione di condividere le finalità che il Gruppo si propone e l'impegno ad approvarne e osservarne lo Statuto ed eventuali regolamenti. Per i minori, la domanda di adesione è sottoscritta dal genitore, o da chi ne fa le veci, e questi rappresenta il minore a tutti gli effetti e risponde per tutte le sue obbligazioni in seno al Gruppo. L'adesione al Gruppo è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo. Il Consiglio Direttivo deve provvedere, in ordine alle domande di ammissione, entro e non oltre 16 mesi dal loro ricevimento. In assenza di un provvedimento di diniego entro il termine predetto, la domanda si intende tacitamente accolta.

2. L'associazione può prevedere anche l'ammissione come associati di altri Enti di Terzo settore o senza scopo di lucro a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale associate.

3. Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dal Codice del Terzo settore.

Art. 7. – Diritti e doveri dei Soci

Tutti i soci maggiorenni, in regola con il pagamento della quota associativa, avranno diritto a:

- votare in ogni Assemblea del Gruppo;
- essere eletti per le cariche direttive del Gruppo;
- essere informati dei programmi con i quali il Gruppo intende attuare gli scopi sociali;
- frequentare i locali sociali e accedere a tutti i servizi nonché prendere parte a lavori e studi offerti e gestiti dal Gruppo.

I soci avranno l'obbligo di:

- osservare le norme dello Statuto, gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi direttivi;
- versare la quota sociale annuale entro e non oltre i 4 mesi successivi la scadenza del esercizio in corso;
- essere coerenti con gli obiettivi dell'Associazione e prestare il proprio sostegno allo svolgimento delle attività sociali offrendo prevalentemente il proprio impegno personale, spontaneo e gratuito;
- evitare comportamenti che si pongano in aperto conflitto con gli scopi prefissati o che compromettano il buon nome del Gruppo.

Art. 8. – Perdita della qualifica di socio

La qualità di socio si perde per morte, recesso o esclusione.

Chiunque aderisca all'Associazione può in qualsiasi momento notificare la sua volontà di recedere dal novero dei partecipanti al Gruppo stesso; tale recesso ha efficacia dall'inizio del mese successivo a quello nel quale il Consiglio Direttivo riceve la notifica scritta della volontà di recesso. Il socio che non provveda al versamento della quota associativa entro i termini fissati dall'art. 7 potrà essere escluso senza alcun obbligo di comunicazione da parte del Gruppo. In caso di inadempimento degli altri obblighi assunti a favore dell'Associazione, inosservanza delle disposizioni contenute nello statuto, negli eventuali regolamenti interni o nelle delibere adottate dagli organi sociali o in presenza di gravi motivi, chiunque partecipi al Gruppo può esserne escluso con deliberazione dell'Assemblea dei soci su proposta del Consiglio Direttivo o della maggioranza dell'Assemblea anche senza obbligo da parte del Gruppo di comunicazione delle motivazioni per le quali l'esclusione sia stata deliberata. In questo caso l'esclusione ha effetto dal quindicesimo giorno successivo alla notifica del provvedimento di esclusione.

Art. 9. – Attività di volontariato

1. L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà.
2. Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite preventivamente dall'organo di amministrazione o in un eventuale regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea. Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'associazione.
3. I volontari devono essere assicurati contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Art. 10. – Organi di gestione del Gruppo

Il Gruppo Astrofili Brianza (APS) è retto da organi collegiali e organi individuali.

- Sono organi collegiali:
 - L'assemblea dei soci
 - Il Consiglio Direttivo

- Sono organi individuali:

- Il Presidente del Gruppo Astrofili Brianza; (APS)
- Il Segretario del Gruppo Astrofili Brianza; (APS)
- Il Tesoriere del Gruppo Astrofili Brianza; (APS)
- I singoli consiglieri del Consiglio Direttivo
- Il revisore legale, (nei casi previsti dalla legge)

Ognuno svolge i compiti che gli sono propri secondo quanto indicato nel presente Statuto o eventuale regolamento. I componenti degli organi individuali non percepiscono alcun compenso. Ad essi possono, tuttavia, essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della loro funzione.

Art.11. – Assemblea dei Soci

1. L'Assemblea dei soci è l'organo costitutivo, legislativo e sovrano del Gruppo ed ha potere deliberativo. L'assemblea ordinaria si convoca una volta all'anno. L'avviso di convocazione deve essere esposto nella sede del Gruppo almeno 30 giorni prima e inviato a ciascun socio a mezzo e-mail o fax o lettera, almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'adunanza. L'avviso deve contenere:

- a) data e ora della riunione in prima convocazione (ed eventualmente data e ora della riunione in seconda convocazione);
- b) ordine del giorno.

Ogni socio può farsi rappresentare per delega da altro socio del Gruppo Astrofili Brianza (APS) e non sono ammesse più di una delega per latore. Questi cumula il proprio voto a quelli dei soci deleganti.

Le riunioni sono valide in prima convocazione con la partecipazione della metà più uno dei soci aventi diritto al voto; nel caso di insufficiente numero dei presenti, e , trascorse almeno due ore dalla prima, potrà essere tenuta una seconda riunione solo se espressamente citata nell'avviso di convocazione.

Le riunioni in seconda convocazione sono valide qualunque sia il numero dei soci presenti.

- L'Assemblea ordinaria delibera in merito a:

- approvazione del bilancio consuntivo ed eventuale preventivo;
- nomina dei componenti il Consiglio direttivo, del Segretario, del Tesoriere e del Presidente del Gruppo;
- approvazione di eventuali Regolamenti che disciplinino lo svolgimento dell'attività dell'Associazione;
- fissare l'ammontare del contributo associativo;
- quant'altro ad essa demandato per legge o per statuto.

2. L'Assemblea ordinaria è aperta dal Presidente del Gruppo Astrofili Brianza (APS) o in sua mancanza da altro membro del Consiglio Direttivo. All'apertura si procede alla nomina del Presidente e del Segretario di Assemblea. Al presidente di Assemblea spettano i seguenti compiti: accertare la validità dell'Assemblea stessa, dirigere i lavori assembleari, regolamentare gli interventi e i dibattiti per precedenza e durata. In caso di votazioni può nominare, se lo ritiene necessario, due scrutatori. Al segretario di Assemblea spetta il compito di redigere l' apposito verbale che deve essere firmato dal Presidente e dal Segretario di Assemblea ed eventualmente dai due scrutatori.

L'Assemblea sia ordinaria che straordinaria è sovrana per quanto riguarda il sistema di votazione. Tutte le delibere Assembleari sono prese a maggioranza semplice di partecipanti aventi diritto al voto e le decisioni prese sono vincolanti per tutti gli organi e i membri del Gruppo.

L'Assemblea Straordinaria può essere convocata su domanda motivata dalla maggioranza dei componenti il Consiglio Direttivo o da almeno 1/5 dei soci aventi diritto al voto. All' Assemblea Straordinaria si applicano le stesse norme generali adottate per l'Assemblea ordinaria. Unica eccezione il termine di convocazione che può essere ridotto della metà.

3. Agli associati Enti del Terzo settore può essere attribuito un solo voto.

4. È possibile intervenire in assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, previa verifica dell'identità dell'associato.

Art.12. – Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è l'organo collegiale cui spetta la rappresentanza generale del Gruppo nonché l'incombenza di rendere esecutive le deliberazioni dell'Assemblea. I suoi compiti sono di carattere:

- amministrativo (cura la regolare amministrazione del patrimonio, autorizza collegialmente le spese ed è direttamente responsabile della gestione del Gruppo)
- organizzativo (coordina le attività sociali del Gruppo)
- didattico/divulgativo (promuove manifestazioni culturali ed eventuali incontri a carattere formativo)
- Scientifico (coordina le attività dei Gruppi di lavoro, promuove incontri dei soci per esaminare e discute le attività con finalità scientifiche in corso e/o portate a termine).
- Editoriale (stabilisce con i soci se e come divulgare i risultati presentati dai soci e/o dai gruppi di lavoro (vedi art. 2).

Esso è composto da almeno cinque membri: Il presidente del Gruppo Astrofili Brianza (APS), il Segretario del Gruppo Astrofili Brianza (APS), il Tesoriere del Gruppo Astrofili Brianza (APS) e almeno due consiglieri. I componenti del Consiglio Direttivo vengono eletti, dall'Assemblea dei soci, rispettivamente per ciascun incarico ogni due anni a maggioranza semplice e sono rieleggibili. Le cariche del Gruppo Astrofili Brianza (APS) non sono in alcun modo remunerative, spettano unicamente rimborsi spese in quanto dovuti e autorizzati preventivamente dall'Assemblea dei soci. Decadono, con effetto immediato, da tutti gli incarichi coloro che a vario titolo non facciano più parte del Gruppo Astrofili Brianza (APS).

Art.13. – Compiti dei singoli membri del Consiglio Direttivo

a) Al Presidente del Gruppo Astrofili Brianza (APS) spetta il compito di rappresentare il Gruppo Astrofili Brianza (APS) in qualsiasi circostanza. In caso di impedimento può dare mandato ad uno o più membri del Consiglio Direttivo di rappresentarlo in sua vece. A lui è demandato l'incarico di firmare tutti gli atti riguardanti il Gruppo e di convocare eventuali riunioni del Consiglio Direttivo. Egli è personalmente responsabile e, collegialmente con gli altri membri del Consiglio Direttivo, di ogni attività e manifestazione del Gruppo Astrofili Brianza (APS).

b) Al segretario del Gruppo Astrofili Brianza (APS) spetta la gestione della corrispondenza, della raccolta delle eventuali domande di ammissione e più in generale della parte amministrativa.

c) Al tesoriere del Gruppo Astrofili Brianza (APS) spetta la gestione contabile e la compilazione dei bilanci. Ha funzioni di economo dell'associazione, provvede a redigere il registro delle entrate e delle uscite, nonché il bilancio annuale che dovrà essere approvato dall'Assemblea ordinaria.

Come membro del Consiglio Direttivo, il tesoriere contribuisce alla preparazione e alla stesura del budget per l'anno successivo, questo documento verrà discusso e approvato dall'assemblea ordinaria.

d) I singoli consiglieri sono risorse di supporto e controllo alle attività delle predette cariche.

I singoli soci invece potranno trattare e definire questioni per conto del Gruppo Astrofili Brianza (APS) solo se muniti di incarico ufficiale e di delega da parte di almeno due membri del Consiglio Direttivo. I singoli soci possono comunque rappresentare il Gruppo nel corso di manifestazioni, inerenti l'attività del Gruppo, soltanto se queste non comportino impegni o oneri da parte del Gruppo stesso, previa semplice comunicazione al Consiglio Direttivo.

Art.14. – Patrimonio

Il patrimonio è costituito da beni mobili ed immobili acquistati con i fondi sociali o donati al Gruppo Astrofili Brianza (APS) da terzi. Le attrezzature e gli strumenti scientifici in particolare sono a disposizione di tutti i Soci regolarmente iscritti sotto il controllo e la supervisione del Consiglio Direttivo.

Il patrimonio è costituito:

- dal fondo di dotazione iniziale, costituito dai versamenti effettuati dai soci fondatori;
- dai contributi versati dai soci al fine di incrementare il fondo di dotazione nonché da qualsiasi contributo o liberalità da chiunque ricevuto per la medesima finalità;
- da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;
- dai beni mobili ed immobili che diverranno di proprietà dell'Associazione.

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) eredità, donazioni e legati;
- c) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- d) contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;
- e) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- f) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- g) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- i) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale;
- l) entrate derivanti da attività effettuate ai sensi del c. 6 art. 85 del D.Lgs. 117/2017 svolte senza l'impiego di mezzi organizzati professionalmente per fini di concorrenzialità sul mercato.

Il Consiglio Direttivo annualmente stabilisce la quota sociale minima. L'adesione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento della quota associativa annuale. È comunque facoltà degli aderenti di effettuare versamenti ulteriori.

I versamenti al fondo di dotazione, le quote sociali, i contributi, le donazioni, le liberalità e le elargizioni da chiunque pervenute sono a fondo perduto; in nessun caso, e quindi nemmeno in caso di scioglimento, né in caso di morte, di estinzione, di recesso o di esclusione, può darsi luogo alla ripetizione di quanto versato.

Tali versamenti non creano altri diritti di partecipazione e segnatamente non creano quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare, né per successione a titolo universale; è inoltre vietata qualunque rivalutazione di quanto versato. All'Associazione è vietato distribuire, sia in modo diretto che indiretto, utili, avanzi di gestione, comunque denominati nonché fondi e riserve, in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori, durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. Eventuali utili e avanzi di gestione saranno destinati in favore delle attività statutarie o all'incremento del patrimonio. Il patrimonio è inalienabile salvo diversa delibera dell'Assemblea dei Soci a maggioranza qualificata.

Art.15. – Scritture contabili

Il Consiglio Direttivo gestisce le scritture contabili dell'associazione nel pieno rispetto di quanto prescritto dall'art. 13 e dall'art. 87 del D.Lgs. n. 117/2017.

Art.16. – Bilancio ed esercizio finanziario

1. L'esercizio finanziario inizia il 1 gennaio di ogni anno e si chiude il 31 dicembre dello stesso anno. Le spese devono essere singolarmente giustificate e devono riguardare beni e servizi di interesse comune. Il consuntivo delle entrate e delle uscite ed il preventivo analogo, con l'incremento di patrimonio, sono resi dal Tesoriere ad ogni Assemblea dei Soci.

2. Il bilancio consuntivo deve essere redatto in conformità dell'art. 13 del D.lgs. 117/2017 e sue successive modifiche.

3. Entro quattro mesi dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dal Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo ed eventualmente il bilancio preventivo del successivo esercizio da presentare all'Assemblea dei Soci. I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i soci. Qualora l'Associazione abbia effettuato raccolte pubbliche di fondi dovrà redigere, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, un apposito e separato rendiconto, dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate. I rendiconti verranno riportati nel verbale del Consiglio Direttivo.

Qualora il Gruppo abbia effettuato raccolte pubbliche di fondi dovrà redigere, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, un apposito e separato rendiconto, dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate. I rendiconti verranno riportati nel verbale di Assemblea.

Il Gruppo è tenuto per almeno tre anni alla conservazione della documentazione, con l'indicazione dei soggetti eroganti, relativa alle risorse economiche di cui alle lettere b), c), d), e), nonché, per le risorse economiche di cui alla lettera g), dell'art. 14 nonché alla documentazione relativa alle erogazioni liberali se finalizzate alle detrazioni di imposta e alle deduzioni dal reddito imponibile di cui all'art. 22 della L.383/2000 e D.Lgs 117/2017.

Art.17. – Scioglimento

In caso di scioglimento del Gruppo, decisa dall'Assemblea con voto favorevole di $\frac{3}{4}$ degli iscritti, questa provvederà alla nomina di due liquidatori che sostituiscono il Consiglio Direttivo e sono investiti dei più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione al fine di provvedere alle procedure di estinzione dell'Associazione. I liquidatori sono tenuti all'obbligo di rendiconto all'Assemblea.

E' fatto in ogni caso divieto di devolvere anche in modo indiretto a terzi il patrimonio residuo dell'Ente; in caso di scioglimento, cessazione o estinzione, dopo la liquidazione, il patrimonio residuo sarà devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 117/2017 qualora attivato, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore individuato dall'Assemblea, che nomina il liquidatore, aventi analoga natura giuridica e analogo scopo. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art. 9, comma 1, del D.Lgs. 117/2017.

Art.18. – Controversie

Tutte le eventuali controversie sociali tra soci e tra questi e l'Associazione o suoi Organi, saranno sottoposte, in tutti i casi non vietati dalla Legge e con esclusione di ogni altra giurisdizione, al giudizio di un Collegio. Gli arbitri giudicheranno ex bono et aequo, senza formalità di procedura e con giudizio inappellabile, entro novanta giorni.

Art.19. – Norme Applicabili

Per quanto non espressamente specificato, nel presente Statuto o eventuali regolamenti approvati dalle Assemblee dei Soci, si deve far riferimento alle vigenti norme in materia di enti e a quanto previsto dal Codice Civile nonché dal D.Lgs. 117/2017 e successive modifiche ed integrazioni.



ALLEGATO ALL'ATTO REGISTRATO AD ERBA IL
- 1 SET 2020 AL N. 620 SERIE 32



Su delega del Direttore Provinciale
Rossella Fischetti
IL FUNZIONARIO
Caterina Franzé



GRUPPO ASTROFILI BRIANZA

Sormano, Località la Colma.

Tel. 366.27.49.727

email: info@osservatoriosormano.it - obs.sormano@alice.it

web: www.osservatoriosormano.it - www.brera.mi.astro.it/sormano

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 03-07-2020

L'Assemblea dei Soci riunitasi nella saletta attigua all'Osservatorio Astronomico, si è aperta alle ore 20.40 alla presenza dei soci regolarmente iscritti:

Colzani Enrico con delega per Sala Remo, Seveso Stefano, Ventre Graziano, Manca Francesco, Testa Augusto, Bonacina Celestino con delega per Bonacina Andrea, Sicoli Piero, Calcagno Marco, Carcano Arturo con delega per Dino Pezzella, Fumagalli Alessandro con delega per Proserpio Ivan.

Vengono nominati all'unanimità Presidente e Segretario dell'Assemblea rispettivamente i Soci:

Enrico Colzani e Bonacina Celestino.

Il Presidente da lettura dell'O.D.G.

1- Approvazione bilancio consuntivo anno 2019, e preventivo anno 2020

Il Socio Colzani Enrico dà lettura del rendiconto consuntivo 2019, che si allega il quale viene approvato all'unanimità.

Vengono fornite relative spiegazioni per il dettaglio delle varie spese.

Per quanto riguarda al bilancio di previsione 2020, poiché è prossimo l'inizio dei lavori per la costruzione del nuovo Osservatorio e Planetario, l'Assemblea prende la decisione di procrastinare qualsiasi spesa in attesa della partecipazione dei relativi bandi di gara e nel rispetto di quanto concordato dall'accordo Interregg e con quanto concordato con il Comune di Sormano.

2- Definizione importo della quota sociale anno 2020

Viene confermato all'unanimità la quota annuale in € 100,00 per l'anno 2020, i Soci presenti versano la loro quota per un totale di € 1.100,00; rimangono da versare la loro quota i Soci: Sala Remo, Calcagno Marco, Dino Pezzella.

3- Comunicazione del Presidente per finanziamento Interregg

Il Presidente comunica ai vari Soci presenti quanto segue:

a- Per quanto riguarda il progetto esecutivo e definitivo del nuovo Osservatorio e relativo Planetario, prossimamente verranno presentati i relativi disegni definitivi relativi alla struttura di tutta la costruzione.

b- Per quanto riguarda il pilastro quale portanza del futuro telescopio, si rimane in attesa delle ultime verifiche di stabilità e relative vibrazioni che verranno stabilite dai relativi tecnici e ingegneri incaricati.

c- Per la cupola del nuovo Osservatorio, viene precisato che con il risparmio della spesa inerente la formazione di soletta a sbalzo con relativo pavimento esterno e parapetto per il contorno della cupola, si potrebbe appaltare una cupola maggiore del diametro di mt. 5 circa presso la Ditta miglior offerente.

4- Comunicazione del Presidente per aggiornamento Statuto

I vari Soci presenti all'Assemblea richiedono le relative spiegazioni a riguardo di alcuni articoli della scrittura per l'aggiornamento dello Statuto Sociale, dopo la relativa lettura e discussioni con alcune correzioni, viene approvato all'unanimità.

5- Varie ed eventuali

Vengono proiettate sul relativo schermo i disegni componenti il progetto del nuovo Osservatorio e Planetario con relative spiegazioni, aggiornamenti e discussioni con relativi suggerimenti dei vari Soci, dei quali vengono prese note di considerazione.

Non avendo altro da segnalare l'Assemblea viene sciolta alle ore 23,50.

Il Presidente dell'Assemblea

Enrico Colzani

Il Segretario dell'Assemblea

Bonacina Celestino

-1 SET. 2020

REGISTRATO AD ERBA IL
AL N. 6210 SERIE 3² CON ASSOLTI
EURO 2125,00



Su delega del Direttore Provinciale
Rossetta Fischetti
IL FUNZIONARIO
Caterina Franzé

3 620 01/09/2020

0,00 **TM520L000620000QH**
225,00 *codice identificativo*
per eventuali adempimenti successivi

0,00

225,00

EURO 225,00

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TM5